

OFFRE D'EMPLOI

Dans le cadre de son intervention humanitaire en RDC, L'ONG Action Justice Paix (AJP) désire recruter **un (1) Juriste/Sensibilisateur** pour le projet «Lutte contre l'insécurité alimentaire, la malnutrition, les SGBV/abus 1612 dans les communautés affectées par les conflits armés au Sud Irumu». En partenariat avec Coperazione Internazionale (Coopi), sous le financement du **Pooled Fund**. Volet **Protection**.

Lieu d'affectation : Boga/Ituri avec des missions régulières du terrain dans les villages/sites d'intervention.
Type de contrat : Contrat de prestation de service à durée déterminé de 11 mois.
Avis de vacance n° : VP/2015/N003
Date de la clôture de la publication : 10/ juin/ 2015

Durée du projet : 11 mois

1. Profil du candidat :

- Profil d'un Technicien aux actions sociales et/ou un équivalent avec 1 an d'expérience professionnelle ;
- Formation jusqu'à L2 en droit privé judiciaire ou son équivalent;
- Bonne expérience communautaire relativement aux activités sociales en protection de l'enfant, particulièrement aux problématiques des enfants à conflit armé (EAFA, ENA, etc.) ;
- Bonne expérience des actions sociales d'urgence (conflit armé) protection de l'enfant ;
- Connaissance sur l'approche d'Environnement Protecteur et Communauté Protectrice Enfant ;
- Connaissance sur les actions sociales transversales en éducation ;
- Bonne connaissance de la Province de l'Ituri;
- Excellentes capacités rédactionnelles ;
- Capacités conceptuelles des outils de travail: des fiches, outils sensibilisation, etc ;
- Créativité, sens de l'initiative et autonomie dans le travail ;
- Expériences en ONG est indispensable, Capacité de travailler dans un contexte politique et sécuritaire sensible et complexe ;

Siège social: 25, Avenue Mangbetu, Quartier Ngezi, Bunia, RDC

Tél.: 00243 81 15 17 576, 00243 99 84 92 957

E-mail: ajprdc@ajpmonde.org, ajprdc@yahoo.fr

Web: www.ajpmonde.org

- Capacités de travail sous pression et de façon autonome ;
- Maîtrise du français et swahili, parlé et écrit est indispensable ;
- Fort sens organisationnel ;
- Maîtrise de l'outil informatique.

2. Taches principales :

- Identification participative avec les leaders des communautés et les services étatiques (DIVAS, GEFAE, etc.) des animateurs sociaux pour les formations appropriées relativement au projet ;
- Cartographie des villages et/ou sites pour les séances de sensibilisation sociale (journée sociale, etc.) ;
- Identification et cartographie des organisations communautaires de base pour la restructuration des RECOPE ;
- Organisation des formations des animateurs sociaux et restructuration des organisations sociales (RECOPE, etc.), partenaires locaux du projet ;
- Organisation des séances de sensibilisation (émissions radio, journées sociales, etc.) ;
- Encadrement technique des animateurs sociaux pour les activités sociales (sensibilisations, etc.) ;
- Conception et/ou réajustement des outils de sensibilisation et d'autres outils de travail nécessaires avec l'expertise externe relativement au contexte local ;
- Organisation des distributions des outils de sensibilisation ;
- Suivis/Supervisions de proximité et/ou monitoring-évaluation (M&E) des activités sociales ;
- Supervisions formatives des animateurs sociaux ;
- Supervision et gestion des communautés bénéficiaires aux activités de la participation communautaire aux activités sociales (réhabilitation des CFS, etc.) ;
- Cartographie des structures sociales de base et les acteurs de protection de l'enfant pour le référencement aux prises en charge appropriées des enfants à besoins spécifiques ;
- Organisation et préparation périodique des missions sur les terrains pour des supervisions/suivis et M&E des activités sociales (Sensibilisations, etc.) ;
- Participer régulièrement aux réunions pour l'état d'avancé des activités du projet, organisées par le responsable Technique et/ou le chef de projet ;
- Rédaction périodique des rapports narratifs des activités de sensibilisation, distribution et formations et/ou d'autres activités à sa responsabilité ;
- Participation active à la conception des outils de travail : fiches, dépliants, modules de formation, etc.

Siège social: 25, Avenue Mangbetu, Quartier Ngezi, Bunia, RDC

Tél.: 00243 81 15 17 576, 00243 99 84 92 957

E-mail: ajprdc@ajpmonde.org, ajprdc@yahoo.fr

Web: www.ajpmonde.org

Les candidats qui seront intéressés avec cette offre d'emploi, ont jusqu'au 10 juin à 15h30 pour le dépôt de leurs candidatures au bureau de la dite ONG, sise 25e avenue Mangbetu, Quartier Ngezi, Ville de Bunia/nouvelle Province de l'Ituri/République Démocratique du Congo (RDC) ou à défaut en ligne sur recrutement@ajpmonde.org et copie **obligatoire** à ajprdc@ajpmonde.org et mwanampenzi@ajpmonde.org.

Sur ce, le candidat doit adresser une lettre de motivation avec mention du coordonnateur général de l'ONG Action Justice Paix (AJP) à signalant dans la lettre trois personnes de référence et en accompagnant cette lettre avec un C.V consistant.

L'ONG a entre autres dans ses attributions la promotion des droits de la Femme et la Lutte Contre la Marginalisation des Droits, notamment ceux liés au genre, les candidatures **féminines seront hautement apprécier.**

Pour toute autre information supplémentaire par rapport à cette offre, veuillez consulter la valve de l'ONG AJP ou le site web de l'ONG, www.ajpmonde.org.

SEUL(E)S LES CANDIDANT(E)S RETENU(E)S SERONT CONVOQUE(E)S POUR UN EVENTUEL TEST ECRIT SUIVI D'UN INTERVIEW INDIVIDUEL.

Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

LE BUREAU AJP EST "NON FUMEUR"

Fait à New York City, le 27 mai 2015

Pour l'ONG Action Justice Paix

Me Michael NZANI LOGRO



Coordonnateur général



Siège social: 25, Avenue Mangbetu, Quartier Ngezi, Bunia, RDC

Tél.: 00243 81 15 17 576, 00243 99 84 92 957

E-mail: ajprdc@ajpmonde.org, ajprdc@yahoo.fr

Web: www.ajpmonde.org